

Bitte einsenden an:

Absender:

Selbständige Ev.-Luth. Kirche  
Allgemeine Kirchenkasse  
Postfach 69 04 07

30613 Hannover

---

---

---

---

**Antrag auf Büchergeld**

Hinweis: Büchergeld wird bis zu einem Betrag von € 65,00 für theologische Fachliteratur je Semester erstattet. Anträge auf Büchergeld sind so einzureichen, dass sie bei der Allgemeinen Kirchenkasse der SELK bis **spätestens zum 30.11. eines Jahres für das zurückliegende Sommersemester bzw. bis zum 31.05. eines Jahres für das zurückliegende Wintersemester** vorliegen. Die **Original-Rechnungsbelege** sind dem Antrag beizufügen.

Der Antrag bezieht sich auf folgende(s) Studiensemester:

Nicht vom Antragsteller auszufüllen		
	Frist	Eingang
SS	30.11.	
WS	31.05.	

	<u>Buchtitel</u>	<u>Preis</u>
1.	_____	_____
2.	_____	_____
3.	_____	_____
4.	_____	_____
5.	_____	_____
	Insgesamt:	=====

Ich bitte um Überweisung auf mein Konto \_\_\_\_\_

Geldinstitut \_\_\_\_\_ Bankleitzahl \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Zur Zahlung  
angewiesen: